

Điện Biên, ngày 8 tháng 6 năm 2021

Số: 726/HDLN-STNMT-SNNPTNT

HƯỚNG DẪN

Thực hiện, thủ tục giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp giai đoạn năm 2019 - 2023 trên địa bàn tỉnh Điện Biên

Số: 821
ĐẾN Ngày: 09/6/21

Thực hiện Kế hoạch số 2783/KH-UBND ngày 20/9/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên về rà soát, hoàn chỉnh việc giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp giai đoạn năm 2019 - 2023 trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

Liên ngành: Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Nông nghiệp và PTNT hướng dẫn triển khai thực hiện rà soát, hoàn chỉnh việc giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp; cụ thể như sau:

A- Cơ sở pháp lý

- Căn cứ Luật Đất đai ngày 29 tháng 11 năm 2013;
- Căn cứ Luật Lâm nghiệp ngày 15 tháng 11 năm 2017;
- Căn cứ Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ về thi hành Luật Đất đai; Căn cứ Nghị định số 01/2017/NĐ-CP ngày 06/01/2017 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai;
- Căn cứ Nghị định số 156/2018/NĐ-CP ngày 16 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lâm nghiệp;
- Căn cứ Thông tư số 30/2014/TT-BTNMT ngày 02/6/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định về hồ sơ giao đất, cho thuê đất, chuyển đổi mục đích sử dụng đất, thu hồi đất; Thông tư số 33/2017/TT-BTNMT ngày 29/9/2017 của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chi tiết Nghị định số 01/2017/NĐ-CP ngày 06 tháng 01 năm 2017 của Chính Phủ sửa đổi, bổ sung một số Nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai;
- Căn cứ Thông tư số 33/2018/TT-BNNPTNT ngày 16/11/2018 của Bộ Nông nghiệp và PTNT Quy định về điều tra, kiểm kê và theo dõi diễn biến rừng;
- Căn cứ Thông tư số 31/2018/TT-BNNPTNT ngày 16/11/2018 của Bộ Nông nghiệp và PTNT Quy định về phân định ranh giới rừng;
- Căn cứ Quyết định số 1208/QĐ-UBND ngày 21/12/2018 của UBND tỉnh Điện Biên Phê duyệt dự án rà soát, điều chỉnh quy hoạch 3 loại rừng tỉnh Điện Biên đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

- Căn cứ Kế hoạch số 2783/KH-UBND ngày 20/9/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên về rà soát, hoàn chỉnh việc giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp giai đoạn năm 2019 - 2023 trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

B- Quy định chung

1. Phạm vi thực hiện

Hướng dẫn này áp dụng cho các tổ chức, cơ quan, đơn vị; các hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư sử dụng, quản lý đất lâm nghiệp trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

2. Đối tượng áp dụng

Các tổ chức, cơ quan đơn vị và các hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư có liên quan đến việc quản lý, sử dụng đất lâm nghiệp trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

C- Nội dung và phương pháp thực hiện

I. Nội dung: Văn bản hướng dẫn trình tự, thủ tục về giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư giai đoạn 2019 - 2023 trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

II. Phương pháp thực hiện

1. Nguyên tắc về giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất

- Việc giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư được thực hiện theo quy định của Luật Đất đai ngày 29 tháng 11 năm 2013; Luật Lâm nghiệp ngày 15 tháng 11 năm 2017; Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ; Nghị định số 01/2017/NĐ-CP ngày 06/01/2017 của Chính phủ; Nghị định số 156/2018/NĐ-CP ngày 16 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ; Nghị định số 83/2020/NĐ-CP của Chính phủ; Thông tư số 30/2014/TT-BTNMT ngày 02/6/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường; Thông tư số 33/2017/TT-BTNMT ngày 29/9/2017 của Bộ Tài nguyên và Môi trường;

- Không giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư trên những diện tích đang có tranh chấp.

- Việc giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư phải có sự tham gia của người dân địa phương, sự đồng ý của UBND xã, phường, thị trấn (sau đây gọi tắt là UBND cấp xã) nơi có đất, rừng và phải đảm bảo công bố công khai.

2. Thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ công tác giúp việc Ban Chỉ đạo giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

2.1. Ban Chỉ đạo giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư cấp huyện (gọi tắt

là Ban Chỉ đạo cấp huyện) do UBND huyện, thị xã, thành phố (gọi tắt là UBND cấp huyện) quyết định thành lập.

a) Ban Chỉ đạo cấp huyện do Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBND huyện làm Trưởng Ban, Trưởng Phòng Tài nguyên và Môi trường làm Phó trưởng ban Thường trực, Hạt trưởng Hạt Kiểm lâm làm Phó trưởng ban; thành viên gồm lãnh đạo các phòng: Nông nghiệp và PTNT/Phòng Kinh tế, Phòng Kế hoạch và Tài chính và các phòng, ban, đơn vị có liên quan.

b) Ban Chỉ đạo cấp huyện có chức năng, nhiệm vụ: Xây dựng và triển khai, thực hiện chương trình, kế hoạch giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư trên phạm vi của địa bàn; tập huấn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với UBND cấp xã; xem xét, chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, UBND xã hoàn chỉnh hồ sơ trình UBND huyện phê duyệt phương án giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư của cấp xã.

2.2. Tổ công tác giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư cấp huyện do Trưởng Ban Chỉ đạo huyện quyết định thành lập; thành viên là cán bộ chuyên môn các phòng ban, đơn vị: Tài nguyên và Môi trường (cơ quan thường trực), Hạt kiểm lâm, Phòng Nông nghiệp và PTNT và các phòng ban, đơn vị có liên quan.

Tổ công tác có trách nhiệm giúp việc cho Ban Chỉ đạo; hướng dẫn, kiểm tra việc hoàn thiện các hồ sơ, phương án giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư báo cáo Ban Chỉ đạo; Giám sát đơn vị tư vấn, UBND cấp xã trong suốt quá trình thực hiện đảm bảo đúng quy trình chất lượng; Phối hợp với cấp ủy chính quyền và các đơn vị có liên quan giải quyết các vướng mắc khó khăn trong quá trình thực hiện; Tham mưu cho Ban chỉ đạo báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

2.3. Hội đồng giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư cấp xã.

a) Hội đồng giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư cấp xã do UBND cấp xã quyết định thành lập, trong đó: Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBND xã làm Chủ tịch Hội đồng, các thành viên gồm đại diện Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Hội Nông dân và một số đoàn thể liên quan; đại diện trưởng các thôn trong xã; cán bộ theo dõi về lâm nghiệp, kiểm lâm địa bàn, công chức địa chính xã.

b) Hội đồng giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cấp xã có trách nhiệm:

- Tuyên truyền, phổ biến, cho nhân dân trong xã chủ trương, chính sách của Nhà nước về giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất

lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư; quyền và nghĩa vụ của chủ sử dụng đất, chủ rừng;

- Tham mưu UBND cấp xã xây dựng phương án giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư của xã; xem xét, đề xuất ý kiến đối với các trường hợp hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư thôn được giao đất, giao rừng; giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện theo thẩm quyền.

- Phối hợp chặt chẽ với Tổ giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp, đơn vị tư vấn trong quá trình thực hiện.

III. Trình tự thủ tục giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư

1. Thành phần hồ sơ

UBND cấp xã nộp 01 bộ hồ sơ cho UBND cấp huyện gồm:

- Đơn đề nghị giao đất, giao rừng (*Mẫu đơn đề nghị giao đất, giao rừng theo Mẫu số 03 phụ lục II Nghị định số 156/2018/NĐ-CP ngày 16 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ*).

- Phương án giao đất giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư (*nội dung theo hướng dẫn tại Phụ lục 01 kèm theo Hướng dẫn này*).

- Mảnh trích đo, trích lục, chỉnh lý bản đồ địa chính phục vụ giao đất, giao rừng được xác định vị trí, ranh giới của các cộng đồng thôn bản và hộ gia đình cá nhân đang sử dụng đất trên thực địa được thực hiện khoanh vẽ bằng máy GNSS, máy GPS hoặc máy toàn đạc điện tử đo tương đối và tùy thuộc vào diện tích khoanh vẽ của các thửa đất để lựa chọn tỷ lệ thành lập bản đồ 1/5.000 hoặc 1/10.000 theo quy định tại điểm b khoản 1.5; điểm a khoản 1.6 Điều 6 Thông tư số 25/2014/TT-BTNMT ngày 19/5/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường Quy định về bản đồ địa chính. Việc xác nhận bản đồ và cách trình bày mẫu khung bản đồ giao đất, giao rừng tỷ lệ 1/5.000 và tỷ lệ 1/10.000 như Phụ lục số 02 kèm theo. Trình tự, thủ tục để thành lập bản đồ giao đất giao rừng đảm bảo yêu cầu theo quy định.

- Tờ trình của UBND cấp xã đề nghị giao đất, giao rừng, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp và đề nghị phê duyệt phương án giao đất giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư.

2. Trình tự, thủ tục giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp

2.1. Bước 1: Chuẩn bị và thống nhất kế hoạch giao

- Ủy ban nhân dân cấp huyện thành lập Ban chỉ đạo giao đất giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp; Ban chỉ đạo giao đất giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp thành lập Tổ công tác

giúp việc Ban chỉ đạo; Hội đồng giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư cấp xã do UBND cấp xã quyết định thành lập;

- UBND các cấp tổ chức phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách của Nhà nước về việc giao đất giao rừng gắn với quyền lợi và nghĩa vụ của chủ sử dụng đất, chủ rừng cho nhân dân địa phương;

- Xây dựng kế hoạch cụ thể để đảm bảo sự tham gia của các địa phương, ban ngành có liên quan;

- Thu thập tài liệu, bản đồ, các thông tin liên quan đến khu vực dự kiến giao;

- Chuẩn bị vật tư kỹ thuật phục vụ cho việc giao đất giao rừng cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư;

Trách nhiệm thực hiện: Ban Chỉ đạo cấp huyện, Tổ công tác giúp việc Ban chỉ đạo, Hội đồng giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cấp xã, đơn vị tư vấn và các đơn vị có liên quan.

2.2. Bước 2: Tiếp nhận và xét duyệt đơn

a) UBND cấp xã chỉ đạo: Hội đồng giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cấp xã căn cứ nhu cầu giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp hàng năm phối hợp đơn vị tư vấn để xây dựng phương án giao đất giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư trên địa bàn, cụ thể: Tổ chức họp thôn bản thống nhất kế hoạch triển khai giao đất, giao rừng, thời gian kiểm tra hiện trạng rừng, đối tượng giao, diện tích giao; Khảo sát xác định diện tích, ranh giới các loại rừng đo đếm để xác định trạng thái rừng, vị trí, hình thể, diện tích; Tổ chức họp thông báo kết quả khảo sát hiện trạng tài nguyên rừng trên địa bàn thôn, bản (*kết quả của bước này là biên bản chữ ký của các thành viên thôn bản dự họp có xác nhận của UBND cấp xã và xây dựng được bản đồ hiện trạng rừng, dự kiến vị trí, diện tích giao rừng cho từng hộ gia đình, cá nhân hoặc cộng đồng*); Hướng dẫn hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư thôn viết, nộp đơn xin giao đất, giao rừng tại thôn bản hoặc tại UBND xã.

b) UBND cấp xã có trách nhiệm:

Phối hợp với Tổ giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cấp huyện kiểm tra, xác định lại khu vực đất lâm nghiệp, rừng dự kiến giao cho các hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư để đảm bảo các điều kiện, căn cứ giao rừng phù hợp với các quy định của pháp luật; khu đất lâm nghiệp, rừng giao không có tranh chấp; công khai phương án (*việc họp, tổ chức lấy ý kiến về phương án giao đất giao rừng được lập thành biên bản có xác nhận của đại diện UBND cấp xã, trưởng thôn bản, các hộ gia đình cá nhân, cộng đồng dân cư...*), thống nhất trình HĐND cấp xã thông qua phương án giao đất giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư trên địa bàn.

Sau khi HĐND cấp xã đã thống nhất thông qua phương án giao đất giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư trên địa bàn, UBND cấp xã trình (*thành phần hồ sơ quy định tại mục 1 phần III hướng dẫn này*) đến Tổ công tác giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp của huyện (thường trực là Phòng Tài nguyên và Môi trường).

Thời gian thực hiện bước này là 10 ngày làm việc tính từ ngày UBND xã nhận được đơn của hộ gia đình, cá nhân.

2.3. Bước 3: Thẩm định và hoàn thiện hồ sơ

a) Sau khi nhận được hồ sơ do UBND cấp xã trình (*thành phần hồ sơ quy định tại mục 1 phần III hướng dẫn này*), Ban Chỉ đạo cấp huyện có trách nhiệm chỉ đạo Tổ công tác giao đất, giao rừng cấp huyện:

- Kiểm tra, thẩm định hồ sơ xin giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp.

- Chuyển hồ sơ đến Hạt Kiểm lâm, Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn cấp huyện kiểm tra và có ý kiến thẩm định bằng văn bản gửi về Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ.

b) Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Văn bản thẩm định từ Hạt Kiểm lâm, Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn. Phòng Tài nguyên và Môi trường xem xét cụ thể, nếu đủ điều kiện thì lập tờ trình kèm theo hồ sơ trình UBND cấp huyện xem xét, phê duyệt phương án và quyết định việc giao đất giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư. Trường hợp hồ sơ chưa đủ điều kiện thì trong vòng 02 ngày làm việc, phòng Tài nguyên và Môi trường phải có văn bản trả lời, hướng dẫn cho UBND cấp xã, hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư được biết để bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo đúng quy định.

2.4. Bước 4: Quyết định việc giao đất giao rừng

UBND huyện sau khi nhận được tờ trình kèm theo hồ sơ giao đất giao rừng cho hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư của Phòng Tài nguyên và Môi trường (*cơ quan thường trực*) có trách nhiệm xem xét, quyết định phê duyệt phương án và quyết định giao đất giao rừng (*Quyết định giao đất giao rừng theo Mẫu số 06 phụ lục II Nghị định số 156/2018/NĐ-CP ngày 16 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ*)

Thời gian thực hiện bước này là 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận tờ trình và hồ sơ của phòng Tài nguyên và Môi trường (*cơ quan thường trực*).

2.5. Bước 5: Thực hiện Quyết định giao đất giao rừng

Trong vòng 7 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Quyết định giao đất giao rừng của UBND cấp huyện, Phòng Tài nguyên và Môi trường chủ trì, phối hợp với Hạt Kiểm lâm, UBND xã, đơn vị tư vấn tiến hành việc bàn giao đất giao rừng tại thực địa cho hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư có sự tham gia của

các chủ rừng liền kề. Việc giao đất giao rừng phải lập thành biên bản và có chữ ký của đại diện các đơn vị liên quan tham dự, các chủ rừng liền kề và hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư được giao đất giao rừng (Phụ lục 03 kèm theo hướng dẫn này).

2.6. Bước 6: cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp

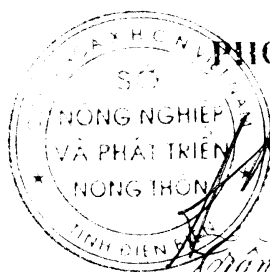
Sau khi hoàn thiện việc giao đất, giao rừng trên thực địa, UBND cấp huyện thực hiện việc ký Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp và trao Giấy chứng nhận cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư.

Trên đây là một số nội dung hướng dẫn trình tự thủ tục giao đất, giao rừng, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp giai đoạn năm 2019 - 2023 trên địa bàn tỉnh Điện Biên theo Kế hoạch số 2783/KH-UBND ngày 20/9/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên.

Liên ngành: Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Nông nghiệp và PTNT đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố nghiên cứu chỉ đạo các đơn vị có liên quan thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị UBND cấp huyện làm việc trực tiếp với Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Nông nghiệp và PTNT để giải quyết./.

SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT

SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

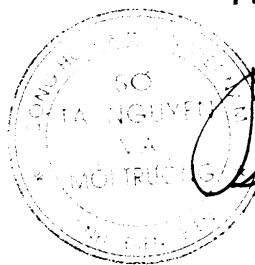


PHÓ GIÁM ĐỐC

Trần Văn Chương

KT. GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Đăng Nam

Nguyễn Đăng Nam

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các ngành thành viên BCD GDGR;
- Sở TNMT; NN&PTNT;
- Lãnh đạo sở;
- Chi cục Quản lý đất đai;
- Lưu: VT sở TNMT, NNPTNT.

PHỤ LỤC 01

NỘI DUNG PHƯƠNG ÁN GIAO ĐẤT, GIAO RỪNG CỦA UBND CẤP XÃ

Phương án giao đất, giao rừng cấp xã phải đảm bảo các nội dung sau:

1) Việc giao đất, giao rừng cấp xã phải đảm bảo phù hợp với quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất cấp huyện và Quy hoạch 3 loại rừng trên địa bàn tỉnh;

2) Xác định diện tích các loại rừng có trên địa bàn xã, trong đó xác định diện tích có rừng, diện tích không có rừng; diện tích rừng đã giao và chưa giao qua các thời kỳ, theo các chính sách của Nhà nước, những tồn tại của quá trình giao đất, giao rừng trên địa bàn. Tình hình, phân bố, đặc điểm và chất lượng của các loại rừng và phải được thể hiện trên bản đồ;

3) Xác định nhu cầu sử dụng quỹ đất rừng trên địa bàn xã có để tiếp tục giao, gồm diện tích, địa điểm các loại rừng chưa giao, trong đó có diện tích rừng Nhà nước thu hồi từ chủ rừng khác (*lâm trường, nông trường, của các Ban quản lý rừng đặc dụng, Ban quản lý rừng phòng hộ, của các tổ chức, cá nhân khác*) và xác định những diện tích sẽ giao cho hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư và phải được thể hiện trên bản đồ;

4) Xác định nhu cầu sử dụng đất lâm nghiệp của hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư trên địa bàn xã (*kèm theo danh sách*);

5) Đề xuất hạn mức giao đất giao rừng cho hộ gia đình, cá nhân và cộng đồng dân cư thôn thực hiện theo quy định của pháp luật đất đai;

6) Dự kiến địa điểm khu rừng giao cho hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư thôn có bản đồ kèm theo;

7) Xác định nguồn lực (về tài chính, lao động và kỹ thuật...), biện pháp và tiến độ thực hiện phương án giao đất giao rừng;

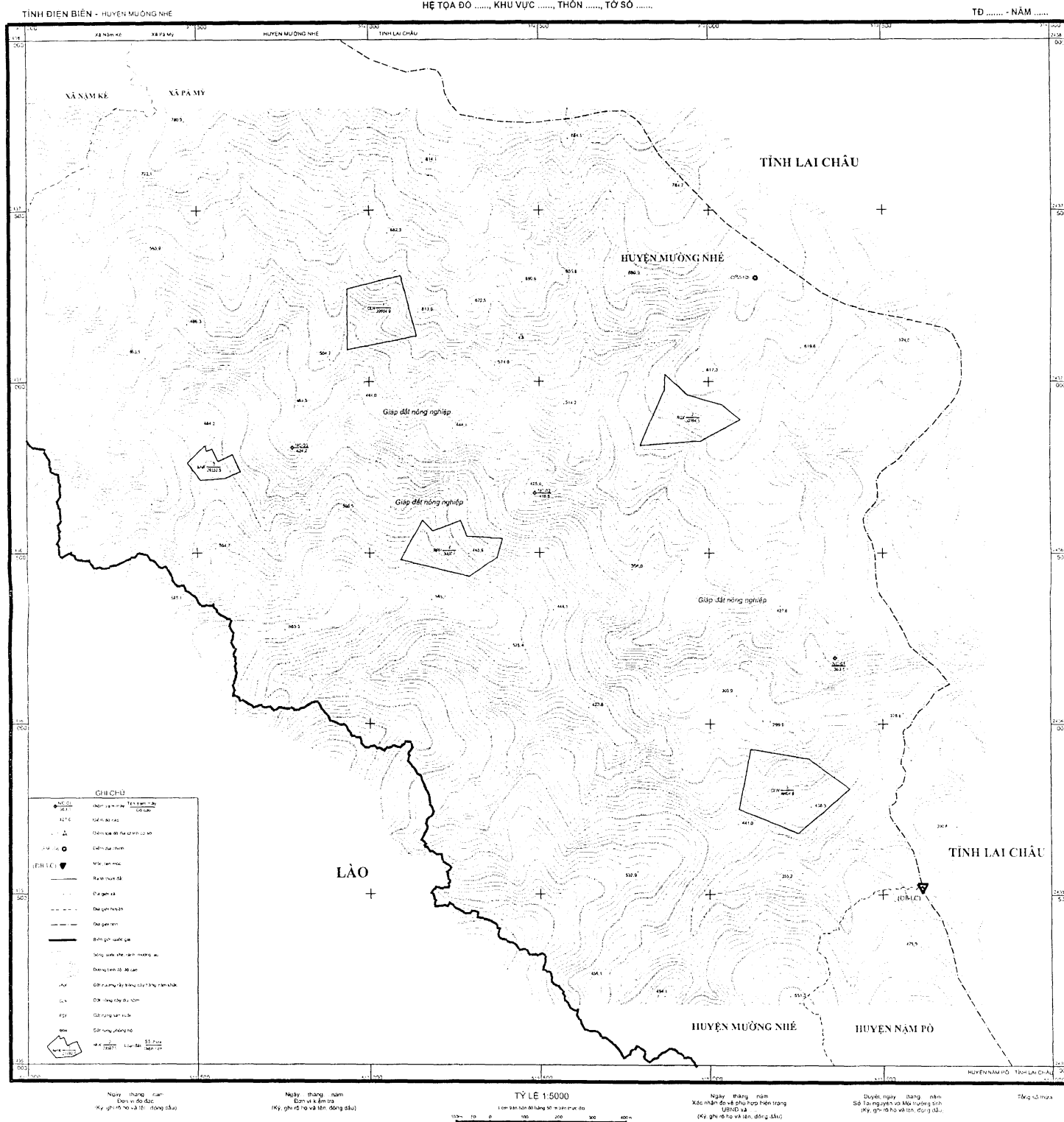
- Quá trình lập phương án phải có sự tham gia và lấy ý kiến của hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư thôn;

8) Tổ chức lập và phê duyệt phương án giao đất giao rừng

- Cơ quan tư vấn phối hợp với tổ giao đất giao rừng cấp huyện và cán bộ UBND xã dự thảo phương án giao đất giao rừng trình Ủy ban nhân dân cấp xã;

- Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, trình Hội đồng nhân dân cùng cấp thông qua phương án giao đất giao rừng và báo cáo Ủy ban nhân dân cấp huyện;

- Ủy ban nhân dân cấp huyện xem xét và phê duyệt phương án giao đất giao rừng của Ủy ban nhân dân cấp xã;



PHỤ LỤC 03

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN GIAO ĐẤT, GIAO RỪNG TRÊN THỰC ĐỊA (giao đất giao rừng cho hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư)

Thực hiện Quyết định số:.....ngày.....tháng.....năm..... của Ủy ban nhân dân cấp huyện về việc.....

Hôm nay, ngày.....tháng.....năm..... tại.....

I. Thành phần gồm có:

1. UBND cấp huyện (Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Nông nghiệp và PTNT, Hạt kiểm lâm...)

- Ông(bà):.....chức vụ:.....;
- Ông(bà):.....chức vụ:.....;

2. UBND cấp xã

- Ông(bà):.....chức vụ:.....;
- Ông(bà):.....chức vụ:.....;

3. Các hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư (được giao đất, giao rừng...)

- Ông(bà):.....chức vụ:.....;
- Ông(bà):.....chức vụ:.....;

4. Đại diện tổ dân phố, trưởng thôn bản, các hộ giáp ranh...

- Ông(bà):.....;
- Ông(bà):.....;

II. Nội dung

Các bên đã cùng nhau xác định cụ thể thửa đất, ranh giới, mốc giới và tiến hành bàn giao đất, giao rừng, cụ thể như sau:

1. Giao nhận thửa đất số....tờ bản đồ số....(hoặc tiểu khu..... khoảnh lô:) (Mảnh trích đo, trích lục, chỉnh lý bản đồ địa chính phục vụ giao đất, giao rừng), tại địa bàn.....cho....(tên người sử dụng đất) để sử dụng vào mục đích.....

2. Giao nhận đất, rừng theo các mốc giới, ranh giới thửa đất số....tờ bản đồ số....(hoặc tiểu khu..... khoảnh lô:) (Mảnh trích đo, trích lục, chỉnh lý bản đồ địa chính phục vụ giao đất, giao rừng), diện tích.....m² trên thực địa kèm theo Mảnh trích đo, trích lục, chỉnh lý bản đồ địa chính phục vụ

giao đất, giao rừng do.....thực hiện ngày.....tháng...năm....và được.....xác
nhận ngày....tháng...năm....

.....
3. Biên bản lập hồi.....giờ.....phút cùng ngày, đã đọc cho các bên tham
dự cùng nghe, nhất trí thông qua ký tên. Biên bản được lập thành 07 (bảy) bản
có giá trị như nhau, gửi các thành viên./.

Phòng TNMT
(ký, ghi họ tên và đóng dấu)

Hạt kiểm lâm
(ký, ghi họ tên và đóng dấu)

Phòng NN&PTNT
(ký, ghi họ tên và đóng dấu)

TM. UBND xã
(ký, ghi họ tên và đóng dấu)

**Đại diện tổ dân phố, trưởng thôn
bản**
(ký, ghi họ tên)

Chủ rừng
(ký, ghi rõ họ tên)

Các hộ giáp ranh
(ký, ghi họ tên)